



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ / ฝ่ายบริหารงานทั่วไป / สำนักปลัดเทศบาล โทร. ๑๑๐

ที่ ๕๒ / ๒๕๖๖

วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ปลัดเทศบาล / นายกเทศมนตรี

**เรื่องเดิม** ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ(สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) ITA) ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นต้นมา โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ซึ่งในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หน่วยงานต้องมีการประเมินความเสี่ยงทุจริต เช่น ความเสี่ยงต่อการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนและดำเนินการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะต่อไป

**ข้อเท็จจริง** เทศบาลตำบลหนองแคได้ดำเนินการเรื่อง มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยนำผลคะแนนการประเมินในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ มาทำการวิเคราะห์เพื่อกำหนดประเด็นที่ต้องมีมาตรการหรือต้องปรับปรุงหลังจากนั้นได้มอบหมายให้ สำนักปลัดเทศบาลเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบ โดยประสานและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง โดยได้ดำเนินการ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

**ข้อเสนอแนะเพื่อพิจารณา** เพื่อให้เกิดผลในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสกำหนด (ITA) เห็นควรนำรายงานผลการดำเนินการดังกล่าวเผยแพร่บน website เทศบาลตำบลหนองแค ต่อไป

(นายทัญญู มีสวน)  
รองปลัดเทศบาล

30 มี.ค. ๖๖  
นายพิสิทธิ์ วงศ์ประเสริฐ  
ปลัดเทศบาลตำบลหนองแค

(นายสุนทร เข็มนาค)  
นายกเทศมนตรีตำบลหนองแค

## รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

เทศบาลตำบลหนองแค ประจำปีประมาณ ๒๕๖๖ ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA เทศบาลตำบลหนองแค ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการ / แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลหนองแคในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลหนองแค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑. การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อ - จัดจ้าง (การใช้จ่ายงบประมาณ)	สร้างการรับรู้ของบุคลากรในหน่วยงาน เช่น การประชาสัมพันธ์ การใช้จ่ายงบประมาณในรอบเดือน การดำเนินโครงการต่างๆ เป็นต้น	กองคลัง	ต.ค. ๒๕๖๕ ถึง มี.ค. ๒๕๖๖	- ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์หน่วยงานเกี่ยวกับประกาศการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ให้เป็นปัจจุบัน	หน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวให้เป็นปัจจุบัน
๒. ปรับปรุงและพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารเพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน (การเปิดเผยข้อมูล )	ปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานจัดเรียงหมวดหมู่ข้อมูลข่าวสารเพื่อให้ประชาชนค้นหาข้อมูลข่าวสารได้ง่ายและปรับปรุงข้อมูลหน้าเว็บไซต์หน่วยงานดังนี้ ๑. แสดงช่องทางการติดต่อผู้บริหาร เช่นเบอร์โทรศัพท์ของผู้บริหารหรือสายตรงถึงผู้บริการ ๒. แสดงอีเมล เพิ่มเติมในส่วนข้อมูลการติดต่อหน่วยงาน ๓. จัดทำwebboard ไว้สำหรับการถาม-ตอบ เช่น กระดานสนทนา สามารถโต้ตอบได้ ๔. จัดทำ webboard สำหรับการบริการ E-Service ในการบริการตามภารกิจหน้าที่ ที่ให้ประชาชนเข้าถึงและใช้บริการโดยไม่ต้องเข้ามาติดต่อ ณ ที่ทำการ	สำนักปลัด	ต.ค. ๒๕๖๕ ถึง มี.ค. ๒๕๖๖	๑. เพิ่มช่องทางการติดต่อ นายสุนทร เข็มขนาด ตำแหน่งนายกเทศมนตรีตำบลหนองแค เบอร์โทรศัพท์ ๐ ๓๖๓๗ ๑๐๔๘๗ e-mail saraban_๐๕๑๙๐๓๐๓@dla.go.th ปรับปรุงหลังการเลือกตั้ง ๒. แสดงอีเมล และเบอร์โทรศัพท์ติดต่อภายใน ในช่องทางติดต่อเรา หน้าเว็บไซต์หน่วยงาน ๓. จัดทำ webboard กระดาน-ถามตอบ ๔. จัดทำ webboard สำหรับการบริการ Senice เป็นการบริการด้านสาธารณูปโภค สำหรับแจ้งเหตุต้องการความช่วยเหลือ ๕. จัดทำ webboard สำหรับแจ้งเบาะแสการทุจริตของเจ้าหน้าที่โดยเฉพาะ	ควรมีการดำเนินการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ให้สาธารณชนได้รับรู้เป็นประจำ และเป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๒.ปรับปรุงและพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารเพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน (การเปิดเผยข้อมูล )	๕.หน่วยงานจัดทำ webboardหรือ ไลน์ อีเมล ที่เป็นช่องทางแจ้ง เรื่องร้องเรียนการทุจริต โดยเฉพาะแยกจากการ ร้องเรียนเรื่องอื่นๆ ๖.จัดทำ webboard สำหรับช่องทางกรรับฟังความคิดเห็นไม่ได้แสดง ช่องทางออนไลน์ที่ เชื่อมโยงจากหน้าเว็บไซต์ หน่วยงาน	สำนักปลัด	ต.ค. ๒๕๖๕ ถึง มี.ค. ๒๕๖๖	๖.จัดทำ webboard สำหรับช่องทางกรรับฟังความคิดเห็น ในรูปแบบ แบบรับข้อร้องเรียน-ร้อง	ควรมีการ ดำเนินการ เปิดเผยข้อมูล เกี่ยวกับการ ปฏิบัติหน้าที่ให้ สาธารณชนได้ รับรู้เป็นประจำ และเป็นปัจจุบัน อย่างต่อเนื่อง
	๗. จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	กองคลัง	ต.ค. ๒๕๖๕ ถึง มี.ค. ๒๕๖๖	๗.จัดทำแผนการใช้จ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เป็นการประมาณและราย ไตรมาส	
	๘. จัดทำการดำเนินการ ตามนโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล ๙. ประกาศหลักเกณฑ์การ บริหารและพัฒนา ทรัพยากร ๑๐. จัดทำแนวปฏิบัติการ จัดการเรื่องร้องเรียนการ ทุจริต ๑๑.จัดทำข้อมูลเชิงสถิติ เรื่องร้องเรียนการทุจริต ประจำปี	สำนักปลัด	ต.ค. ๒๕๖๕ ถึง มี.ค. ๒๕๖๖	๘.จัดทำการดำเนินการ ตามนโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล ๙. นำเข้าข้อมูลเกี่ยวกับ ประกาศหลักเกณฑ์การ บริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล ๑๐.จัดทำคู่มือการจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริต ๑๑. จัดทำข้อมูลเชิง สถิติเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตประจำปี	